

财务管理工作在妇幼保健服务中心的完善措施研究

钟尚峰

(山东省招远市妇幼保健服务中心, 山东 招远 265400)

摘要: 本文从妇幼保健服务中心财务管理工作的的重要性出发, 对财务工作管理的重要性进行阐述, 就妇幼保健服务中心的财务管理问题进行分析, 提出了更新财务管理意识、完善风险评估机制、加强信息化建设、完善财务管理档案、培养专业化人才、强化预算和成本管理几个完善措施, 旨在促进妇幼保健服务中心的财务管理发展。

关键词: 财务管理; 妇幼保健

中图分类号: F810

文献标识码: A

DOI: 10.12230/j.issn.2095-6657.2021.47.040

妇幼保健服务中心作为我国非营利性的公共卫生服务机构, 其内部的财务管理具有重要意义。为了保证妇幼保健服务中心的存续, 应在新背景下对其提出财务管理新要求, 对财务管理进行新型方式的改革与完善, 提升妇幼保健服务中心在新时代的财务管理力度。

一、妇幼保健服务中心财务管理工作的的重要性

妇幼保健服务中心由于其非营利性质, 在现今竞争激烈的市场环境下, 其经济方面逐渐显现颓势。想要保证妇幼保健服务中心在当代环境下的经济效益, 促进妇幼保健服务中心长远存在与发展, 财务管理工作必须做好。财务管理工作能够调控妇幼保健服务中心内部的医疗资金, 对其具有重要的经济意义。完善财务管理工作, 能够让妇幼保健服务中心的资金得到合理科学调配, 加强内部控制, 让服务中心上下在同一目标下协力合作, 促进中心高效运转, 有利于妇幼保健服务中心规避经济风险, 实现长久发展。

二、在妇幼保健服务中心财务管理工作的的问题

(一) 财务管理意识不足

妇幼保健服务中心的管理人员对于财务管理的改进方面不重视, 只是按照传统的财务运行思路进行财务管理工作。财务部门人员在日常工作中事项较多, 导致其对财务管理方面的认知比较薄弱。虽然部分服务中心意识到财务管理的问题, 为财务管理引进了相应的人才, 但引进后并未发挥出专业人才的效用, 没有让专业人才了解到服务中心的具体情况, 员工也因为工作繁忙而没有进行眼界的开阔与新知识的学习。

(二) 成本管理工作有待改进

由于妇幼保健服务中心属于公共性质机构, 国家会给予政策以及资金方面的支持, 这导致服务中心的财务相关人员成本管理意识不强, 自身存在松懈心理。而且, 近年来, 随着医疗改革的不断深入, 导致政府对于服务中心的政策扶持发生改变, 优惠政策与经济支持力度减小, 服务中心面对的经济压力与成本管理转型压力增加。服务中心应改变自身意识, 设立出成本管理现代化体制, 优化成本投入、改善成本结构, 将成本管理在服务中心全面推开。

部分服务中心实行成本管理, 但其成本管理比较片面, 仅

仅对国家拨款资金进行成本管理, 在其他支出方面的预算计算工作并未做好, 导致一部分成本组成不可控, 成本管理思想也不够科学合理。

(三) 不重视财务档案管理

在妇幼保健服务中心中, 财务管理的资料会形成相应的档案, 由于财务管理档案涉及服务中心的经济发展, 因此要将财务管理档案保管完好。在现今的财务管理档案保存过程中, 由于对档案保管的重视程度不够高, 导致财务管理档案的保密性以及保存方法出现问题。大部分服务中心虽然利用现代科技, 采取计算机和网络形式对财务管理信息档案进行保存, 但由于工作人员对相应的计算机的操作与优化不了解, 导致财务管理档案及进行储存后的提取与运营出现问题, 财务信息管理档案的安全性及操作性没有得到保障^[1]。

(四) 财务风险评估控制出现问题

财务风险评估是财务管理的重要部分, 妇幼保健服务中心的财务风险评估体制面临着许多问题。服务中心大多都建立起现代化的会计财务管理系统, 但是在财务信息更新以及财务信息的流动监督方面没有足够的人员和制度支撑。工作人员也没有定期对可能出现的财务风险进行评定, 难以发挥财务内部系统的效用。在相关的部门组织架构方面, 现今的服务中心虽设立财务管理相关部门, 但是由于服务中心长期依赖国家的支持, 财务管理部门对于财务风险的预警意识淡薄, 无法有效地进行财务风险评估工作。在服务中心进行招标和采购时, 由于财务风险的认识不足, 财务风险并未经过有效的科学评估, 造成了服务中心在相关的流程中的经济损失。

(五) 财务管理队伍素质有待提高

妇幼保健服务中心的财务管理工作需要专业人员来进行完善改革, 但现今服务中心内部财务人员缺乏财务方面的专业能力, 即便部分人才的专业能力达标, 但其自身对于能力的提升要求以及对新时代的财务管理新思路的认知不足, 并未从宏观的角度思考问题, 难以进行有效的财务管理工作。

三、在妇幼保健服务中心财务管理工作的完善措施

(一) 更新财务管理意识

想要提升妇幼保健服务中心的财务管理意识, 就需要对财

务管理意识进行更新。在新时代的要求下，服务中心的财务管理要求更加精细化，现代化，相关服务中心人员应意识到服务中心的经济财务管理发展需要改变当前的财务管理方式与制度。在财务管理过程中，必须要不断对财务管理制度进行更新，建立起财务内部控制体系，以内部的驱动力来促进财务管理的完善。内部控制能够帮助服务中心在财务管理方面实现规范的财务核算、资金的调配做到合理、及时，财务的风险也可以提前预知规避^[2]。这一切的制度以及体系建立都要在意识思想统一的基础之上，让服务中心的全体人员都能贯彻统一的科学的财务思想，在财务管理制度以及内部控制制度的管理下，明确工作要求与工作内容，各个部门各司其职，统筹协调进行财务管理。为了能够将财务管理意识进行更新以及完善，服务中心要在意识学习与意识培养方面下功夫。

比如在日常的工作管理手册中，服务中心就可以在上面增加相关的财务管理知识与制度，让服务中心的员工熟记。管理层要积极地转变改变自身财务管理思想，可以和财务管理方面有着先进经验的相关单位进行交流学习，在吸收了足够的经验后，结合服务中心的具体情况进行调整。最后，管理层将经过更改的财务思想与管理思路下发到财务部门进行试验，并在过程中不断对财务管理思路方面进行改进，继而推广至整个服务中心。要定期组织员工进行改良后的财务管理思想学习，实现财务管理思想的全面渗透。这种方式能够帮助服务中心完成自上而下的全面财务管理思想更新，并制定出最贴合服务中心发展的财务管理思路。

（二）完善风险评估机制

财务风险评估是妇幼保健服务中心财务管理的重要环节，想要建立起财务风险评估体系，就需要对服务中心的员工进行财务风险意识的普及，要让员工们认识到财务风险的严峻性。服务中心可以定期组织员工进行财务风险的培训，将财务风险的相关事例以及财务风险出现后的后果进行说明，能够让员工直观地认识到财务风险意识的重要性^[3]。服务中心还要制定相关的财务风险制度，针对各个部门的职能，对各个部门内部的财务风险因素进行分析，制定出每个部门员工相应的财务风险应对意识，从精神层面入手，先让员工对财务风险有一定的认识。之后建立起财务风险评估系统要在服务中心中建立起财务风险评估部门，对服务中心内部财务相关部门中冗余的组织以及结构剪除，整合服务中心整体部门结构，为防范财务风险奠定组织结构基础。

财务风险评估部门成立后，要对财务风险评估部门进行财务风险评估的手段以及能力培养。在财务风险评估中，想要实现有效的风险评估和预防，需要对相关的风评估人员配备财务管理平台，让风险评估人员能够通过最快的速度实现风险评估工作的进行。除此之外，还要对风险评估人员的风评估能力进行强化。比如服务中心要对风险评估人员定期进行培训考核，考察风险评估人员的工作能力。在培训中，要注意培养风险评估人员的意识，不要让风险评估人员的工作思维仅局限于

对眼前风险的判断，还要让风险评估人员具备关联意识，能够从一个已知的风险中推测出其他有关联性的财务风险，并对其进行财务风险的预警和处理。风险评估体系的建立，能够有效避免财务风险的发生，使财务管理的稳定性与安全性得到保障。

（三）培养专业化管理人才

在财务管理工作中，人才能够起到很强的推动作用。成功的财务管理离不开专业、高素质的人才。在妇幼保健服务中心中，想要实现财务管理工作的顺利进行以及完善，需要相关人员具备专业素养能力的同时还要具备自主学习的能力。在服务中心中，应对内部人员进行人才培养，将新政策、新发展、新趋势以及相关的财务管理知识对这些财务人员进行培训，保证人员对于财务管理工作的基本认知与处理能力。比如在对内部财务人才进行培训时，除了内部培训之外，还要进行财务人员的能力考核，检验财务人员培训的成果。还可以采取内部帮扶模式，让具备经验和专业素养的人员向其他员工进行经验和知识能力的传授，还可以邀请专业财务专家对妇幼保健服务中心的具体情况审查，制定出相应的财务培训计划并实施^[4]。在妇幼保健服务中心财务管理工作中，还要注意对外部人员的引进，不断更新服务中心内部的人才结构与意识，对于招聘人员的财务能力要进行严格筛选，尽量选择适配专业或者具备足够经验的人才。将新引进的人才与内部财务人才相互之间进行财务能力的对比，激发两者的拼搏意识，以内驱力促进两者不断优化自身的财务能力，主动学习财务新知识，对社会上的各类财务政策的变化能够了然于心。对于表现优秀以及能力过硬的人才给予激励，采用能者居上的选拔思路，让妇幼保健服务中心的财务管理人才自身能力不断进步与增强。

（四）加强信息化建设

妇幼保健服务中心的财务管理要以意识为指导，以财务相关部门的人员为执行主体进行改进。但是服务中心还可以在财务管理的手段方面进行相应的改进与完善。服务中心的财务管理手段需要依托基础设施才能够有效运行，在科技发展的今天，想要实现基础设施的更新，改进传统的手工处理方式，就需要对妇幼保健服务中心进行信息化处理信息的建设。

信息化建设需要对妇幼保健服务中心的内部系统进行建设，以形成内部统一的网络，能够对财务信息进行有效地传递以及处理。在大数据的处理下，建立起服务中心的财务管理系统能够有效地对财务管理工作进行数据核算，让财务信息数据的处理变得更加快捷准确。服务中心想要建立起信息化处理系统，要先对硬件进行强化，让计算机的承载以及运算能力进行升级更新，还要让妇幼保健服务中心的相关人员能够熟练操作计算机，能够熟练地使用信息化处理财务管理信息。除此之外，服务中心还要加强对于会计系统的建立，对服务中心的各类成本进行调控与数据收集，进行服务中心的财务资金的监督管理，保证信息化管理能够切实地运用在财务管理方面，帮助妇幼保健服务中心实现对财务方面整体的监控与管理^[5]。信息化建设不仅能够帮助服务中心进行简单的财务信息流动收集，还能够

实现对财务信息全方位、全面的管理。比如在服务中心中,对药品进行采购时,相关部门会从平台上进行药品的申请,标注清楚药品的名称、价格、购买数量以及购买原因,该申请会被管理部门以及财务部门进行分析和审核,在管理部门以及财务部门对申请进行审批后,采购部门才会收到财务部门的款项。在进行采购时,服务中心系统会监督资金的流动情况以及流动时间。在采购部门进行采购之后,相关财务管理部会对采购费用发票以及药品进行检查。之后将实体数据与网络上的记录数据进行对比。如果发现问题,就对财务部门的审批申请进行再次检查,并对财务部门的相关负责人进行问话。在信息化监督管理下,妇幼保健服务中心能够做到对内部财务流动的具体情况了然于心,并且还能够实时监控财务数据的变动,为妇幼保健服务中心的财务管理提供了更加便捷的财务管理方式,提高了财务管理的容错率。

(五) 建立财务档案管理体系

妇幼保健服务中心的财务档案管理需要健全的管理制度来进行调控。健全服务中心财务档案管理制度,能够让相关人员按照标准化的规定与制度进行财务档案的管理,增强财务档案的管理力度。财务档案管理人员要对各类的财务档案进行分类,依照档案的不同种类以及时间进行相应的分类与管理。服务中心的档案管理人员应定期上交财务报表,对财务档案的具体管理情况做出说明总结。如果某位人员并未按时上交财务报表,就说明该名人员在财务档案的管理方面出现了问题。相关部门人员要立刻对该档案管理人员进行原因查明以及处罚。想要落实财务档案管理工作,就需要落实完善的财务档案管理制度,依据服务中心的具体情况对财务档案管理进行严格的约束与管理,提升财务档案管理工作效率与水平。

在时代发展的社会情况下,对于财务档案的管理以及存放方式也发生了改变。由于现在大多在妇幼保健服务中心进行的交易信息都会被储存在网上,因此财务档案管理工作的主要领域也放在了网络上,因此财务档案管理人员需要对计算机管理财务档案有所认识。在网络上管理财务档案虽然快捷,但是由于网络条件与环境的复杂性,导致管理人员要熟练使用计算机档案管理的相应技术,并且能够自主在计算机上完成财务报表以及档案分类等工作。为了保证财务档案的保密性以及安全性,相关管理人员应该对不同类型的财务档案进行加密。财务档案管理人员最先要将财务档案进行分类,将同一类别的财务档案储存在同一处,针对财务档案的公开性,档案管理人员要设置相应的访问权限。对于访问权限高的财务档案,管理人员要对财务档案进行加密。运用计算机中的加密功能,设置动态密码,建立访问防火墙,做好财务档案管理和保密工作,保证财务档案在计算机上的访问是安全的。

财务档案管理过程中会有人员离职的情况出现,因此要做好离职前的档案管理交接工作,前人员要告诉新人员相关档案的分类以及保存方式,并对新人员演示相关的档案权限设置以及部分还未完成分类保存的档案所在位置,让新人员对于财务

档案的管理工作剩余情况有一定的了解。为了进一步保证人员离职后,交接人员能够管理好财务档案,离职人员应将各个档案的保存情况列成表格,保存需要整理的档案、已经分类的档案、档案的分级以及财务报表等,保证交接工作的顺利完成,也保障了财务档案的完整性,让财务档案的管理工作能够顺利继续进行。

(六) 优化成本管理工作

成本管理是财务管理的重要部分之一,在服务中心中,进行有效的成本管理能够帮助服务中心实现财务管理质量的提升,相关工作人员要认识到成本管理对服务中心财务管理的重要意义,主动学习成本管理的相关知识,并利用信息化系统,对成本进行分析,明确现今服务中心的发展情况,并依据这些数据进行成本核算,保证财务管理的准确性。妇幼保健服务中心还可以建立相关的成本管理部门,对服务中心的整体成本进行把控^[6]。该部门人员需要对外界的经济政策变化有一定的了解,并依据政策变化制定成本核算机制以及成本管理计划。该部门人员要经常和各个部门沟通,了解各个部门的情况,保证成本管理的准确性。在制定出相应的成本管理数据以及标准之后,各个部门就要严格按照标准进行成本把控。如果在该过程中出现需要调整成本的极特殊的情况,需要相关部门向上申请,只有在得到审批后才能进行成本的调整。成本管理人员要严格审查服务中心内部的成本流动情况,合理调整成本比例,避免成本分配不均匀导致资金的浪费。

四、结束语

妇幼保健服务中心在现今的社会发展下,对于财务管理的完善需求逐渐增大。因此,为了妇幼保健服务中心的经济发展,需要其改变财务管理意识,对成本以及财务管理人才进行优化,健全基础设施,实现妇幼保健服务中心的长远发展和不断进步。

参考文献:

- [1] 关则盘. 妇幼保健院财务内部控制改进措施[J]. 商业文化, 2021(22): 90-92.
- [2] 吕洪涛. 医改下提升妇幼保健院财务管理工作分析[J]. 今日财富, 2020(23): 95-96.
- [3] 黄梅洁. 如何完善妇幼保健院财务会计内部控制[J]. 财会学习, 2019(34): 243-244.
- [4] 杨叶芳. 论妇幼保健院如何加强预算管理和执行[J]. 财会学习, 2019(14): 44-45.
- [5] 王立俊. 关于做好妇幼保健院财务档案管理的若干思考[J]. 大众投资指南, 2019(15): 85.
- [6] 穆丽娜. 推动妇幼保健院财务管理工作完善化的措施研究[J]. 时代经贸, 2019(11): 26-27.

作者简介: 钟尚峰(1975-), 女, 山东即墨人, 本科, 会计师, 山东省招远市妇幼保健服务中心, 从事行政事业单位财务会计研究。